

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №9» г. Ливны**

ПРИКАЗ

02. 09. 2022г.

№ 87

О создании общественного (родительского) контроля за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания» Детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

2. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) на 2022-2023 учебный год в следующем составе:

Председатель комиссии: Щепетева Юлия Витальевна, и.о.директора школы.

Члены комиссии:

социальный педагог – Семичева О.В.

председатель управляющего совета – Злобина Юлия Викторовна;

представитель родительской общественности – Аверкиева Юлия Михайловна;

представитель родительской общественности – Мишина Инна Михайловна.

3. Комиссии общественного (родительского) контроля осуществлять:

- контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
- мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приёма пищи обучающимися;
- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;

- соблюдения графика работы буфета (раздаточной).
- 3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планёрках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
- Бобровой Е.В. - ответственной за питание разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
- 4. Максимову А.И., ответственному за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
- 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Ю.В. Щепетева

С приказом ознакомлены:

Семичева О.В.		Боброва Е.В.	
Максимов А.И.			